

## **ZAMAWIAJĄCY:**

**Zarząd Powiatu w Mońkach  
Adres: 19-100 Mońki  
ul. Słowackiego 5 A  
tel. (085) 7278800 fax. (85) 7278830**

**Znak:ASI.272.3.2012**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pod nazwą

### **Świadczenie usług równiarką przy bieżącym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie powiatu monieckiego**

**(wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach  
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2010  
r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami)**

Specyfikację wraz z załącznikami (1 - 5)

Zatwierdził: Starosta  
mgr Joanna Kulikowska

Dnia, 27.01.2012 r.

**Mońki, styczeń 2012 r.**

### **1. Określenie zamawiającego.**

Zarząd Powiatu w Mońkach, 19-100 Mońki, ul. Słowackiego 5a tel: 85 727 88 00 fax: 85 727 88 30, adres strony internetowej zamawiającego: [www.monki.pl](http://www.monki.pl), e-mail: [przetargi.starostwo@monki.pl](mailto:przetargi.starostwo@monki.pl)

### **2. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami).

#### **Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:**

- Biuletyn zamówień Publicznych Nr ogłoszenia **27030** z dnia **27.01.2012 r.**,
- strona internetowa Zamawiającego - [www.monki.pl](http://www.monki.pl) zakładka przetargi
- tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

### **3. Opis przedmiotu zamówienia.**

Kod CPV 60.18.20.00-7 „wynajem pojazdów przemysłowych wraz z kierowcą”

Przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje świadczenie usług równiarką przy bieżącym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie powiatu monieckiego.

Wymagana ilość sprzętu – 1 szt.

Przewidywana ilość pracy w okresie realizacji zamówienia:

- profilowanie dróg żwirowych do 400 km,
- inne prace do 30 godz.

Podane powyżej wielkości zapotrzebowania na usługi sprzętowe wykonywane równiarką są wielkościami szacunkowymi służącymi do określenia szacunkowej wartości zamówienia i mogą ulec zmniejszeniu w zależności od realnych potrzeb zamawiającego.

Wynagrodzenie wykonawcy będzie stanowić cenę jednostkową pomnożoną przez ilość faktycznie wykonanych przez wykonawcę i odebranych przez zamawiającego usług.

Zakres świadczonych usług będzie ustalany sukcesywnie według potrzeb zamawiającego. Wykonawca musi zapewnić podstawienie sprzętu na każde wezwanie zamawiającego w ciągu 12 godz. od chwili powiadomienia.

W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

### **4. Informacja o możliwości składania ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

### **5. Informacja o możliwości składania ofert wariantowych.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej. Ofertę należy złożyć zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### **6. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **7. Termin wykonania zamówienia.**

Realizacja zamówienia będzie obowiązywać **od daty podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2012 r.**

### **8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1/ posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2/ posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3/ dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga aby wykonawca dysponował co najmniej równiarką w ilości 1 szt.

- 4/ sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- oraz wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych przez Wykonawcę stosownych oświadczeń i dokumentów wg kryterium: spełnia/nie spełnia.

**Uwaga:**

**Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie spełnia wymaganych warunków oraz jeżeli stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje istotne dla prowadzenia postępowania są nieprawdziwe.**

#### **9. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- 1/ Ofertę na formularzu oferty, o treści zgodnej z określoną we wzorze – stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ,

- 2/ W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

- a) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ,

- b) wykaz sprzętu, którym wykonawca będzie realizował zamówienie wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do SIWZ,

W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

- c) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, według wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ,

- d) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, według wzoru określonego w załączniku Nr 3 do SIWZ.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy będzie polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy, podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów określonych w lit. c i d.

W przypadku gdy wykonawca polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, musi dołączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do

oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca powołujący się na potencjał innych podmiotów w zakresie doświadczenia zobowiązany jest do wykazania spełniania warunku poprzez wskazanie części zamówienia jaką powierzy podwykonawcom.

Jeżeli wykonawca posiada siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu określonego w lit. c składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

#### **10. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy mogą przysyłać pisemnie lub faksem.

Adres do korespondencji: Starostwo Powiatowe w Mońkach, 19-100 Mońki, ul. Słowackiego 5a, faks: (85) 727 88 30,

W przypadku przekazania dokumentów faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający domniewa, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma .

Wykonawca może zwrócić się z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ nie później niż do końca dnia , w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zapytanie musi być złożone na piśmie. Strona zamawiająca niezwłocznie nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnienia przysyłając odpowiedź wszystkim wykonawcom bez podania źródła zapytania.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże wszystkim wykonawcom, którzy pobrali SIWZ oraz zmianę tę zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.

Jeżeli dokonana zmiana SIWZ będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie treści ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach , zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz informację taką zamieści na stronie internetowej , na której jest udostępniona specyfikacja i zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

#### **11. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia :

Jarosław Filipkowski – Kierownik Wydziału Dróg w Starostwie Powiatowym w Mońkach, w godz. 8<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup> tel. 85 716 23 12

W sprawach dotyczących Prawa zamówień publicznych:

Seweryna Jankowska - Inspektor w Wydziale Architektury, Ochrony Środowiska i Inwestycji w Starostwie Powiatowym w Mońkach, w godz. 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup> tel. 85 716 03 07

## **12. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **13. Termin związania ofertą.**

Składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **14. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z niniejszą SIWZ. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej SIWZ, a w szczególności formularz ofertowy powinny być wypełnione przez wykonawcę ściśle według wskazówek zamawiającego. W przypadku, gdy wykonawca nie skorzysta przy składaniu oferty z załączników przedstawionych w ofercie, musi na swoich drukach nanieść wszystkie informacje zawarte na formularzach zamawiającego.

1) oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności,

2) oferta winna być napisana na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.

3) oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymagane przez zamawiającego, wymienione w pkt. 9 niniejszej specyfikacji.

4) załączone kopie dokumentów muszą być potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem (w przypadku, gdy dokument będzie się składać z więcej niż jednej strony, potwierdzenie musi się znaleźć na każdej zadrukowanej stronie),

5) upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty o ile nie wynika ono z ustawy lub innych dokumentów dołączonych do oferty,

6) wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany czy poprawki muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę,

7) wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez wykonawcę większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę,

8) wykonawca winien umieścić ofertę w zaklejonym nienaruszonym opakowaniu, opatrzonym napisem „**Starostwo Powiatowe w Mońkach, 19-100 Mońki, ul. Słowackiego 5a, oferta na świadczenie usług równiarką przy bieżącym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie powiatu monieckiego w 2012 r. Nie otwierać przed dniem 14 luty 2012 r. godz. 10<sup>15</sup>**” oraz nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

9) wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać złożoną ofertę. W tym celu wykonawca złoży zamawiającemu swoje oświadczenie woli określone w pkt.14.8) – z tym, że koperta musi dodatkowo zawierać określenie „**Zmiana**” lub „**Wycofanie**”.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. W przypadku unieważnienia postępowania z winy zamawiającego wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu.

## **Podmioty występujące wspólnie.**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- a) wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika, przynajmniej do reprezentowania ich w toczącym się postępowaniu. Pełnomocnictwo może także objąć upoważnienie do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- b) każdy z wykonawców działających wspólnie oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dołączając do oferty dokumenty określone w punkcie 9.2) c i d niniejszej specyfikacji,
- c) w formularzu ofertowym oraz innych dokumentach powołujących się na wykonawcę w miejscu np. „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisywać dane podmiotów występujących wspólnie.

### **15. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Oferty należy złożyć w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 109 – sekretariat. Termin składania ofert upływa dnia **14 lutego 2012 r. o godz. 10<sup>00</sup>**.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14 lutego 2012 r. o godz. 10<sup>15</sup>** w siedzibie zamawiającego pokój konferencyjny I piętro .

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Przystępując do otwierania ofert zamawiający sprawdzi, czy wszystkie oferty wpłynęły w terminie do składania ofert. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Na pisemny wniosek wykonawcy, nie biorącego udziału w publicznej sesji otwarcia ofert, zamawiający prześle informacje na temat: kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz adresów wykonawców, cen, a także terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie o tym zawiadamiając wykonawców.

### **16. Opis sposobu obliczania ceny.**

1) Wykonawca w swojej ofercie poda cenę jednostkową netto, podatek VAT, cenę jednostkową brutto dla usług określonych w formularzu ofertowym. Przyjęte jednostki miary dla poszczególnych usług przedstawiono w formularzu ofertowym.

2) Wykonawca określi stawkę podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3) Podane ceny jednostkowe oferty będą stałe i będą obowiązywać w czasie realizacji zamówienia.

4) Podana w ofercie cena jednostkowa będzie obejmować pełen zakres zamówienia określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a w szczególności koszty pracy sprzętu wraz z kierowcą, koszty dojazdu do i od zamawiającego, koszty napraw sprzętu, koszty przestoju z powodu awarii i inne.

5) Zamawiający odrzuci ofertę, która zawiera błędy w obliczeniu ceny zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 6.

### **17. Informacje dotyczące walut w jakich mogą być prowadzone rozliczenia.**

Rozliczenia będą prowadzone w PLN.

### **18. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

1) Badania i oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.

**I etap:** badanie ofert w zakresie wymagań formalno – prawnych i kompletności ofert.

Spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 8 SIWZ komisja będzie oceniała wg zasady „spełnia” , „nie spełnia” na podstawie załączonych dokumentów (pkt. 9.2) SIWZ).

Oferty nie spełniające wymagań określonych ustawą prawo zamówień publicznych i SIWZ zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ustawy.

**II etap:** ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej.

W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu:

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryterium – przypisując mu odpowiednią wagę procentową:

cena oferty brutto - 100 %

Dla porównania i oceny ofert wg kryterium cena zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

Maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Dla porównania ofert zamawiający przyjmie szacunkowe ilości poszczególnych usług określone w niniejszej specyfikacji. Następnie szacunkowe ilości poszczególnych usług zamówienia zostaną pomnożone przez ceny jednostkowe podane w druku ofertowym i zsumowane.

#### **19. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Zgodnie z art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktacje przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktacje przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

W przypadku unieważnienia postępowania zamawiający zawiadomi o unieważnieniu postępowania równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faksem albo w terminie 10 dni jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminów, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta lub w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w piśmie informującym o wyniku postępowania.

**20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 niniejszej specyfikacji.

2. Istotna zmiana treści zawartej umowy.

Zamawiający nie przewiduje istotnych zmian w zawartej umowie o zamówienie publiczne.

**22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących dostawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad udzielania zamówień przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami).

Podstawy prawne:

- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami)
- Kodeks cywilny.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy załącznik nr 1
2. Oświadczenie Wykonawcy załącznik nr 2
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 3 do SIWZ
4. Wykaz sprzętu, którym wykonawca będzie realizował zamówienie załącznik nr 4
5. Wzór umowy załącznik nr 5 do SIWZ

Starosta  
mgr Joanna Kulikowska

## FORMULARZ OFERTOWY

.....dnia .....

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres: .....

Tel/fax.: .....

Regon: .....

NIP: .....

Do: Starostwa Powiatowego w Mońkach  
19-100 Mońki, ul. Słowackiego 5a

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „**świadczenie usług równiarką przy bieżącym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie powiatu monieckiego.** ” oferujemy przyjęcie do wykonania zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia

za cenę :

**świadczenie usług równiarką**  
- **profilowanie** ..... zł/km (netto) + VAT ..... zł/km tj. ....  
zł/km (brutto)  
- **inne prace drogowe** .....zł/godz. (netto) + VAT .....zł/godz. tj.  
..... zł/godz. (brutto).

1. Powyższa cena obejmuje pełen zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowej, jak również w innych warunkach przedstawionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że zamówienie realizować będziemy w terminie od daty podpisania umowy do **31.12.2012 r.**
3. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności realizacji zamówienia określone w § 5 wzoru umowy stanowiącym załącznik do specyfikacji istotnych warunków.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Oświadczamy, że akceptujemy warunki określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zobowiązujemy się w

przypadku wyboru naszej oferty do zawarcie umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

7. Oświadczamy, że podwykonawcy zamierzamy zlecić część zamówienia dotyczącą .....

8. Integralną część naszej oferty stanowią załączniki do niniejszego formularza ofertowego:

a. Oświadczenie Wykonawcy

b. ....

c. ....

d. ....

.....  
nazwisko i stanowisko oraz podpis osoby upoważnionej

.....  
nazwa i adres Wykonawcy

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego na **„świadczenie usług równiarką przy bieżącym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie powiatu monieckiego”**

oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami) dotyczące :

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

.....  
Nazwisko i stanowisko oraz podpis osoby upoważnionej

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW O BRAKU PODSTAW DO  
WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1  
USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

**OŚWIADCZENIE<sup>1</sup>**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Świadczenie usług równiarką przy bieżącym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie powiatu monieckiego**, oświadczam, że w stosunku do firmy, którą reprezentuję/my brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami), który mówi:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania ;

1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5 % wartości umowy;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub

przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo – akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

1 Oświadczenie podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, niniejsze oświadczenie składa każdy z wykonawców w imieniu swojej firmy. Jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, niniejsze oświadczenie składają powyższe podmioty.

..... dnia ..... 2012 r.

.....  
(data i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń)

woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka)

załącznik nr 4 do SIWZ ASI.272.3.2012  
z dnia 27.01.2012 r.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Wykaz sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia, którym dysponuje Wykonawca**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Nazwa sprzętu Podstawa dysponowania	Ilość (szt.)	Opis sprzętu (parametry techniczne, marka itp.*)

.....  
(data i podpis Wykonawcy)

**UMOWA Nr ASI.273.3.2012**

zawarta w dniu ..... 2012 r. pomiędzy Powiatem Monieckim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Mońkach z siedzibą w Mońkach, ul. Słowackiego 5A, zwanym w dalszej części „Zamawiającym”, NIP: 546-11-95-056, Regon: 050666651 w imieniu którego działają następujące osoby:

1. Joanna Kulikowska – Starosta
2. Robert Sidorski – Wicestarosta

a Przedsiębiorstwem ..... z siedzibą .....  
zarejestrowanym w ..... zwanym dalej „Wykonawcą” NIP  
.....Regon ..... reprezentowanym  
przez

1. .... -  
.....
2. .... -  
.....

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług równiarką, w ilości do 30 godz. i 400 km przy bieżącym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie powiatu monieckiego w 2012 r.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający może dowolnie zmniejszyć określoną szacunkowo ilość usług wymienioną w ust. 1. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenie finansowe.

§ 2

1. Ustala się rozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy według decyzji Zamawiającego:  
- termin gotowości od .....2012 r.  
- zakończenie według decyzji Zamawiającego nie później niż do 31 grudnia 2012 r.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo określania terminów i czasu wykonywania usług, o których mowa w § 1 ust. 1 według własnych potrzeb.

§ 3

Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia transportu i sprzętu na każde wezwanie Zamawiającego w ciągu 12 godz.

#### § 4

1. Upoważniony pracownik Zamawiającego będzie potwierdzać ilość i jakość wykonanych usług w kartach drogowych i raportach pracy sprzętu.
2. Wykonanie usługi z nienależytą starannością Zamawiający będzie stwierdzać na podstawie protokołu. Protokół będzie podpisany przez przedstawiciela każdej ze stron.
3. Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji umowy będzie:

.....  
tel. .... a przedstawicielem  
Zamawiającego ..... tel. ....

#### § 5

1. Wykonawca otrzyma należność za wykonane usługi po wystawieniu faktury VAT na podstawie potwierdzonych przez Zamawiającego kart drogowych i raportów pracy sprzętu i protokołu, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy.
2. Za czas napraw oraz przestoju Wykonawca nie może żądać wynagrodzenia.
3. Należność za wykonane usługi opłacona będzie przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury zatwierdzonej przez Zamawiającego, przelewem na rachunek ..... Wykonawcy :  
.....
4. Fakturę VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi należy złożyć najpóźniej do dnia 5-go następnego miesiąca, złożenie dokumentów w terminie późniejszym zwalnia Zamawiającego od dokonania zapłaty w terminie wskazanym w ust. 3 i od konieczności uiszczania odsetek za opóźnienie.
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Należność za wykonane usługi rozliczana będzie w okresie miesięcznym na podstawie nw. cen zgodnych z ofertą przetargową:

świadczenie usług równiarką .....zł/godz. + podatek VAT.....  
zł/godz. tj. ....zł/godz. brutto,

świadczenie usług równiarką .....zł/km + podatek VAT.....zł/km tj.  
.....zł/km brutto

Ceny jednostkowe pracy sprzętu zawierają koszty dojazdu do i od Zamawiającego.

#### § 6

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w przypadku nie podstawienia przez Wykonawcę sprzętu w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w wysokości 200 % kwoty wynikającej z 8 – godzinnego dnia pracy sprzętu liczonej według cen ustalonych niniejszą umową,

- 2) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w protokole, o którym mowa w § 4 ust. 2 w wysokości 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 5 000,00 zł.
3. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury Zamawiający na żądanie Wykonawcy zapłaci odsetki ustawowe.
4. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w tym odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający zastrzega możliwość potrącenia ich z wystawionej faktury.

## § 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym oraz :
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
  - 2) jeżeli Zamawiający dwukrotnie stwierdzi na podstawie protokołu, o którym mowa w § 4 ust.2 nierzetelne wykonanie usługi przez Wykonawcę.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. Zawiadomienie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.  
Zawiadomienie powinno być przekazane drugiej stronie co najmniej 14 dni przed terminem odstąpienia.

## § 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy muszą być zgodne z art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych i wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez każdą ze stron pod rygorem nieważności.

## § 9

W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

## § 10

Właściwym do rozwiązywania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest właściwym miejscowo dla Zamawiającego sąd powszechny.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

-----

-----

**WYKONAWCA:**

-----

-----